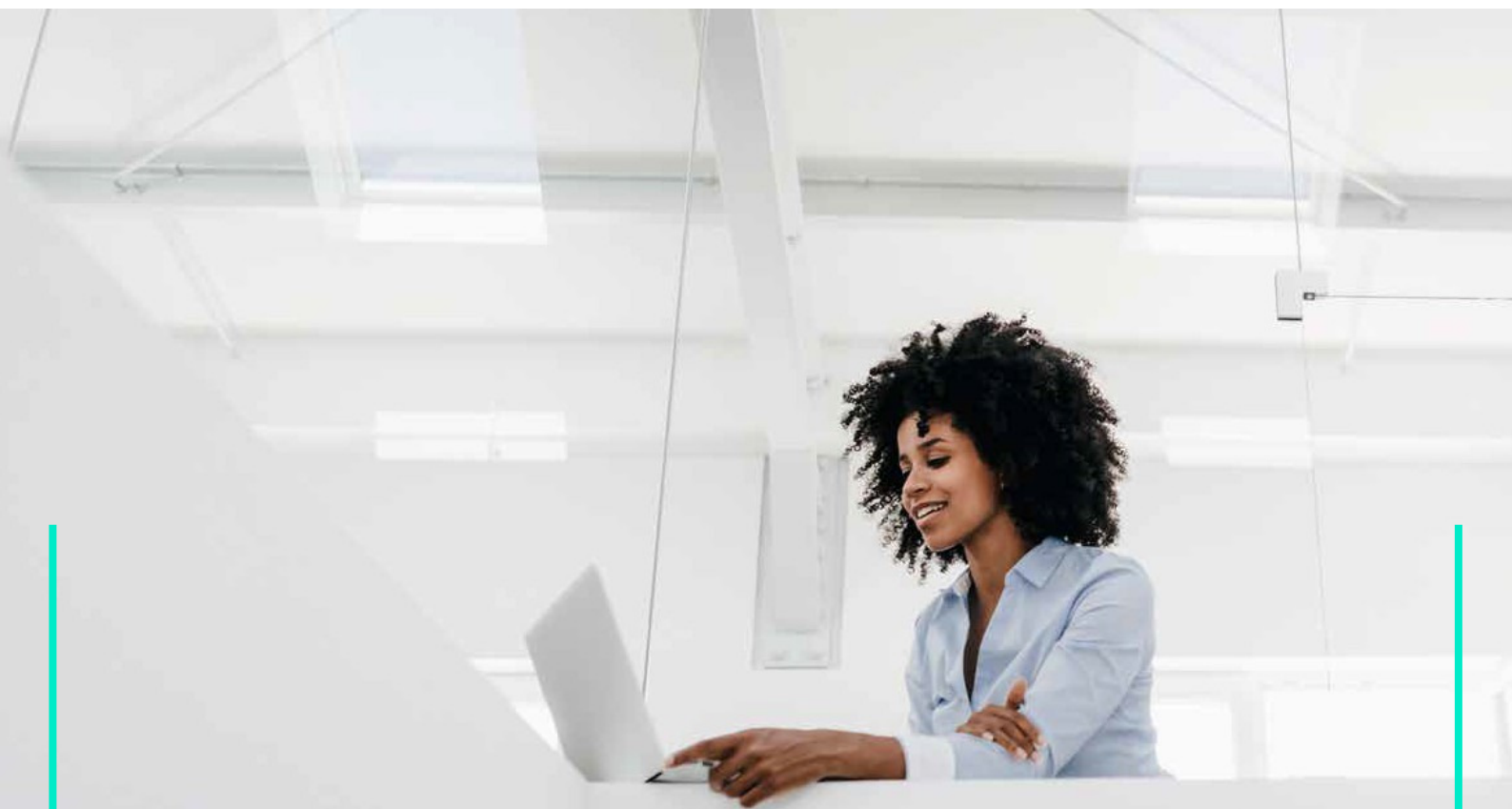


# Aanvullende voorwaarden Certificatieschema's

TÜV NORD Nederland



## Inhoudsopgave

|      |   |    |
|------|---|----|
| 1.   | Algemene aanvullende voorwaarden.....           | 4  |
| 2.   | BRL Groenkeur .....                             | 7  |
| 3.   | BRL SIKB 7000 .....                             | 8  |
| 4.   | BRL SVMS-007.....                               | 10 |
| 5.   | CO <sub>2</sub> Prestatieladder .....           | 11 |
| 6.   | ISO 14001 .....                                 | 12 |
| 7.   | VKL-G.....                                      | 13 |
| 8.   | CS-000.....                                     | 14 |
| 9.   | Asbestverwijdering & Asbestinventarisatie ..... | 15 |
| 10.  | WEEELABEX Standard Treatment .....              | 16 |
| 11.  | MVO Prestatieladder .....                       | 17 |
| 12.  | Safety culture ladder.....                      | 18 |
| 13.  | Certex.....                                     | 19 |
| 13.1 | Tabel Certex controle audit .....               | 19 |
| 14.  | Fair Produce .....                              | 21 |
| 15.  | Stichting Normering Arbeid (SNA) .....          | 22 |
| 16.  | Stichting Normering Flexwonen (SNF) .....       | 23 |

## Toepassing aanvullende voorwaarden

Naast de Algemene voorwaarden en het Certificatiereglement zijn de in dit document opgenomen aanvullende voorwaarden van toepassing op alle offerte- en certificatieovereenkomsten met TÜV NORD Nederland die zijn aangeboden na 01-05-2019. Alle voorwaarden zijn inzichtelijk op onze website [www.tuv.nl](http://www.tuv.nl). Schema specifieke, aanvullende voorwaarden staan tevens in dit document vermeld.

# 1. Algemene aanvullende voorwaarden

|  |  |
|--|--|
| <b>Annuleren traject certificering</b> | <p>U kunt er voor kiezen het certificatietraject bij TÜV NORD Nederland kosteloos stop te zetten indien wij hier uiterlijk 3 maanden voor het uitvoeren van de volgende beoordeling schriftelijk bericht van ontvangen. Indien u de audit annuleert binnen de termijn van 3 maanden dan geldt de clausule "Het verplaatsen van audits" en zal daarna de overeenkomst worden ontbonden.</p> <p>Mochten de door ons aangeboden diensten door uw toedoen niet binnen 1 jaar na ondertekening uitgevoerd kunnen worden dan wordt 50% van het bedrag van de eerste audit (fase 1 en 2) bij u in rekening gebracht en zal vervolgens de overeenkomst door TÜV NORD Nederland worden ontbonden.</p> |
| <b>Het verplaatsen van audits</b>      | <p>Indien afspraken met betrekking tot audits, beoordelingen of andere bezoeken aan uw bedrijf op uw verzoek (of naar aanleiding van de resultaten van fase 1) voor de overeengekomen data afgezegd of verplaatst moeten worden, brengen wij in de volgende gevallen kosten in rekening:</p> <p>Binnen de termijn van 12 tot 8 weken wordt 10% van de kosten van de volgende audit doorberekend<br/>         Binnen de termijn van 8 tot 4 weken wordt 25% van de kosten van de volgende audit doorberekend<br/>         Binnen de termijn van 4 weken wordt 90% van de in de offerte overeen gekomen kosten in rekening gebracht.</p>   |
| <b>Resultaten fase 1</b>               | <p>De resultaten uit de fase 1 kunnen aanleiding zijn om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Herhalen fase 1: De extra kosten voor fase 1 worden op nacalculatie aan u doorbelast. Indien nodig is de clausule "Het verplaatsen van audits" van toepassing op fase 2.</li> <li>• Verplaatsen van de fase 2 audit: Clausule "Het verplaatsen van audits" is van toepassing.</li> <li>• Annuleren certificatietraject: 100% van de fase 1 en fase 2 worden in rekening gebracht conform offerte en het de overeenkomst zal worden ontbonden;</li> </ul>  |
| <b>Tarieven</b>                        | <p>Het tarief in een offerte of bevestiging voor hercertificatie kan jaarlijks geïndexeerd worden. In de volgende gevallen vindt bovendien een toeslag plaats op onze tarieven:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 150%: Bij werkzaamheden op werkdagen tussen 18.00u en 24.00u en zaterdagen;</li> <li>• 200%: Bij werkzaamheden op werkdagen tussen 00.00u en 06.00u en op zon- en feestdagen.</li> </ul>  |
| <b>Wijze van betaling</b>              | <p>Na uitvoering van iedere audit of andere beoordelingsbezoeken ontvangt u van ons een betalingsverzoek (betaaltermijn 30 dagen). U kunt gebruik maken van automatisch incasso. In het aanvraagformulier kunt u deze optie aankruisen en verleent u tot wederopzegging machtiging aan TÜV NORD Nederland om de gefactureerde bedragen te incasseren.</p>  |

|  |  |
|--|--|
| <b>Organisatiewijzigingen</b>                          | <p>In het kader van de hoogstaande kwaliteit van onze beoordelingen evenals het voldoen aan de voor ons geldende regelgeving met betrekking tot tijdsbesteding is het essentieel dat we op de hoogte blijven van wijzigingen in het aantal vestigingen en medewerkers binnen uw organisatie, evenals wensen tot mogelijke uitbreiding van de te certificeren activiteiten.</p> <p>Met het tekenen van een certificatieovereenkomst bij TÜV NORD Nederland stemt u in om wijzigingen in uw bedrijf uiterlijk 3 maanden voor geplande afspraken door te geven aan TÜV NORD Nederland.</p> <p>Indien er binnen uw organisatie wijzigingen plaatsvinden die gevolgen kunnen hebben op uw certificering en/of de geoffreerde tijdbesteding (zie certificatiereglement) dan dient u deze te melden bij TÜV NORD Nederland. Wij zullen u schriftelijk informeren over wijzigingen in het certificatietraject.</p> |
| <b>Reiskosten buiten Nederland en België</b>           | <p>Prijzen zijn inclusief reistijd en reiskosten (kosten voor een eventuele veerpont worden op basis van nacalculatie aan u doorbelast) voor een bezoek aan een vestiging in Nederland en België. Voor een bezoek aan een vestiging buiten deze landen berekenen wij u de volgende toeslag(en):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 50% van de reistijd van de auditor wordt doorberekend (tegen het standaard uurtarief)</li> <li>• 100% van de reis- en eventuele verblijfskosten wordt doorberekend</li> </ul>   |
| <b>Project-bezoeken</b>                                | <p>Bij elke audit dient TÜV NORD Nederland het primaire proces te beoordelen. Het kan zijn dat de scope van uw organisatie alleen getoetst kan worden middels een projectbezoek. U dient in dit geval op de dag van de audit altijd een project beschikbaar te hebben. Indien u geen project beschikbaar hebt, kan het zijn dat de auditor de audit niet kan afsluiten en alsnog een project dient te bezoeken. De extra benodigde tijdsbesteding zal op basis van nacalculatie aan u worden doorbelast (paragraaf 4.2.6 van het certificatiereglement) en bedraagt altijd minimaal 0,50 mandag.</p>   |
| <b>Meldingsplicht incidenten</b>                       | <p>Uw organisatie is verplicht melding te maken bij TÜV NORD Nederland (zonder vertraging) indien er een serieus incident of overtreding van de regelgeving (indien betrokkenheid van de toezichthouder is vereist) gesignaleerd is.</p> <p>Mocht TÜV NORD Nederland bepalen dat een aanvullende audit noodzakelijk is na een melding van een serieus incident of overtreding van de regelgeving dan zal deze audit op basis van nacalculatie worden uitgevoerd tegen het dan geldende mandagtarief. Eventuele geconstateerde afwijkingen tijdens de aanvullende audit kunnen aanleiding zijn om conform certificatie reglement een schorsings- of intrekking procedure te starten.</p>  |
| <b>Onvoorziene werkzaamheden</b>                       | <p>Onvoorziene werkzaamheden zoals het uitvoeren van re-audits of verificatie-audits worden op basis van nacalculatie aan u doorberekend tegen het dan geldende mandagtarief. De aanvullende tijd voor een re-audits of verificatie-audits bedraagt altijd minimaal 0,50 mandag.</p>   |
| <b>Registratiekosten en afdracht kosten voor derde</b> | <p>Eventuele afdracht- en/of registratiekosten aan beheerstichtingen worden op basis van nacalculatie aan u doorberekend.</p>  |

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>Remote auditing</b>    | <p>Indien er een audit (of deel van de audit) remote moet worden uitgevoerd, dan dient uw organisatie minimaal aan de volgende aspecten te voldoen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uw organisatie beschikt over een applicatie zoals bijvoorbeeld Microsoft Teams of Cisco Webex;</li> <li>• Uw organisatie en alle mogelijk van een andere locatie deelnemende personen dienen te beschikken over een stabiele internetverbinding die Remote Auditing mogelijk maakt (ter indicatie ca &gt;50Mbit);</li> <li>• U kan en mag alle relevante documenten digitaal beschikbaar stellen via Remote Auditing voor de auditor;</li> </ul>  |
| <b>Extra certificaten</b> | <p>Informatie over certificaten of extra certificaten zijn te bestellen via de afdeling Planning &amp; Business support (<a href="mailto:ops@tuv.nl">ops@tuv.nl</a>) tegen de volgende tarieven:</p> <p><b>Digitale certificaten:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vertaling van het Nederlandse certificaat: € 50,00 per taal (vertaling op nacalculatie)</li> <li>• Deelcertificaten per locatie: € 50,00 per stuk</li> </ul> <p><b>Geprinte certificaten:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Geprint certificaat: € 50,00</li> <li>• Deelcertificaten per locatie: € 35,00</li> </ul> <p>Staffel bij meerdere certificaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2-5 extra certificaten: € 17,50 per stuk</li> <li>• 6-10 extra certificaten: € 12,50 per stuk</li> <li>• &gt;10 extra certificaten: € 8,50 per stuk</li> </ul> <p>Indien er tijdens het traject wijzigingen aan het certificaat moeten worden aangebracht brengen wij hiervoor € 100,00 per wijziging in rekening.</p> |

## 2. BRL Groenkeur

|  |   |
|--|---|
| <b>Afdrachtkosten</b>  | <p>Afdracht kosten per bedrijfscertificaat worden door Stichting Groenkeur in rekening gebracht conform het Bijdragenbesluit (<a href="http://www.groenkeur.nl">www.groenkeur.nl</a>). De kosten worden op basis van nacalculatie door ons voor 100% aan u doorberekend.</p>  |
| <b>Voorwaarden BRL Groenvoorziening</b>                          | <p>TÜV NORD Nederland kan pas tot certificatie over gaan, wanneer u kunt aantonen dat binnen de te auditeren vestiging(en) drie maanden volgens de van kracht zijnde beoordelingsrichtlijn is gewerkt en in u deze termijn de van toepassing zijnde checklist of soortgelijk document voor producteisen operationeel in uw kwaliteitsmanagementsysteem hebt geborgd.</p> <p>Met ondertekening van dit voorstel stemt u in gedurende de geldigheidstermijn van uw certificaat/certificaten uw kwaliteitsmanagementsysteem in stand te houden volgens de norm uit de van toepassing zijnde beoordelingsrichtlijn(en) en de reglementen en besluiten waaronder handhaving van Stichting Groenkeur onverkort zult nakomen.</p>  |
| <b>Voorwaarden BRL Boomverzorging en Dak-en Gevel-begroening</b> | <p>TÜV NORD Nederland kan pas tot certificatie over gaan, wanneer u kunt aantonen dat binnen de te auditeren vestiging(en) drie maanden volgens de van kracht zijnde beoordelingsrichtlijn is gewerkt en in u deze termijn de van toepassing zijnde checklist of soortgelijk document voor producteisen operationeel in uw kwaliteitsmanagementsysteem hebt geborgd.</p> <p>Met ondertekening van dit voorstel stemt u in gedurende de geldigheidstermijn van uw certificaat/certificaten uw kwaliteitsmanagementsysteem in stand te houden volgens de norm uit de van toepassing zijnde beoordelingsrichtlijn(en) en de reglementen en besluiten waaronder handhaving van Stichting Groenkeur onverkort zult nakomen.</p> <p>Tevens dienen binnen het toepassingsgebied van de richtlijn minimaal 3 projecten, danwel 1.244 manuren arbeid, danwel een totale omzet van 200.000 gerealiseerd en aantoonbaar te zijn voor certificering toelaatbaar is.</p> |
| <b>Kleurkeur</b>   | <p>Een audit volgens het schema kleurkeur zal altijd in combinatie met de BRL groenkeur audit worden uitgevoerd. De beide schema's zullen tevens dezelfde einddatum op het certificaat krijgen.</p>   |

### 3. BRL SIKB 7000

|   |   |
|---|---|
| <b>Afdracht kosten</b>  | <p>Uw organisatie is voor certificatie tevens afdrachtkosten verschuldigd aan stichting SIKB, welke door TÜV NORD Nederland worden ingevorderd. Meer informatie hierover vindt u op <a href="http://www.sikb.nl">www.sikb.nl</a>. De kosten worden op basis van nacalculatie door ons voor 100% aan u doorberekend.</p>   |
| <b>Voorwaarden voor hercertificatie en herovername certificatie</b> | <p>Een hercertificatie of herovername kan alleen plaatsvinden indien er geen achterstand is met betrekking tot het aantal projectbezoeken. Indien er wel een achterstand is dan zal de auditor dit beoordelen tijdens de kantoor audit en kan het zijn dat het traject moet worden omgezet naar een initiële beoordeling. De aanvullende tijdsbesteding zal op basis van nacalculatie aan u worden doorbelast.</p>  |
| <b>Kwaliteitsverantwoordelijken en veldaudits</b>                   | <p>Het aantal vermelde veldaudits in de offerte is gebaseerd op het op dat moment actuele aantal kwaliteitsverantwoordelijken. Bij een certificatie-audit ontvangen alle kwaliteitsverantwoordelijken een veldaudit. Bij jaarlijkse beoordelingen gebeurt dit op basis van steekproef. Alle aanvullende, op een later tijdstip aan te melden kwaliteitsverantwoordelijken, worden op basis van tabel A in de BRL SIKB 7000-richtlijn beoordeeld en op nacalculatie doorberekend tegen het op dat moment geldende mandagtarief.</p> <p>Nieuwe kwaliteitsverantwoordelijke personen worden door de certificaathouder aantoonbaar beoordeeld op de in paragraaf 3.7 van de BRL SIKB 7000 norm gestelde eisen aan opleiding en ervaring. Deze kwaliteitsverantwoordelijken mogen pas worden ingezet na positieve interne toetsing. Indien een dergelijk persoon niet aan deze eisen voldoet en de certificaathouder wil deze persoon inzetten, dan dient deze te worden aangemeld bij TÜV NORD Nederland. Vervolgens zal deze persoon d.m.v. een veldaudit beoordeeld worden.</p> |
| <b>(Af)melden projecten</b>   | <p>Indien een project later start, dan wel eerder afgerond is dan gemeld, dient de certificaathouder dit direct op de gebruikelijke wijze te melden aan TÜV NORD Nederland.</p> <p>Indien er bij TÜV NORD Nederland een project gemeld is en bij bezoek blijkt dat dit niet uitgevoerd wordt binnen de gemelde periode dan wel reeds afgerond is zonder TÜV NORD Nederland hiervan in kennis te stellen, zal dit bezoek van onze inspecteur bij u in rekening gebracht worden tegen het tarief van een halve mandag.</p>  |
| <b>Uitzonderingen initieel traject</b>                              | <p>Mochten er gedurende de certificatieperiode wijzigingen optreden in het overzicht van kwaliteitsverantwoordelijke personen, dan dient u deze wijzigingen door te geven aan TÜV NORD Nederland. Nieuwe kwaliteitsverantwoordelijke personen mogen pas ingezet worden na een positieve interne beoordeling op basis van de in het protocol gestelde eisen aan opleiding en ervaring en na positieve interne beoordeling dat de uitgevoerde handelingen op locatie voldoen aan de eisen die de BRL en het protocol of de protocollen daar aan stellen.</p>  |



|  |   |
|--|---|
| <p><b>Uitzonderingen controle audit geen of minimaal 1 sanering gemeld en uitgevoerd</b></p> | <p>Conform de eisen uit paragraaf 4.5.4. van de BRL SIKB 7000 kan de jaarlijkse controle audit enkel worden uitgevoerd, als de aannemer sinds de vorige kantooraudit voor de BRL SIKB 7000 minimaal één sanering onder de BRL SIKB 7000 heeft uitgevoerd.</p> <p>U heeft sinds de laatste kantooraudit van TÜV NORD Nederland geen / minimaal 1 sanering onder de BRL SIKB 7000 bij ons gemeld en ook daadwerkelijk uitgevoerd.</p> <p>Om te verifiëren of alsnog een sanering heeft plaatsgevonden, zal onze planning 1 maand voorafgaand aan de geplande controle audit contact met u opnemen. Als er dan nog geen sanering heeft plaatsgevonden zijn wij genoodzaakt de controle audit een half jaar uit te stellen. Dit uitstel van een half jaar kan maximaal éénmaal per certificatieperiode van drie jaar worden verleend.</p> <p>Wellicht ten overvloede wijzen wij u erop, dat saneringen gemeld dienen te worden via: SIKB@tuv.nl.</p>  |
| <p><b>Uitzonderingen controle audit uitstel 6 maanden en doorgeven sanering</b></p>          | <p>Conform de eisen uit paragraaf 4.5.4. van de BRL SIKB 7000 kan de jaarlijkse controle audit enkel worden uitgevoerd, als de aannemer sinds de vorige kantooraudit voor de BRL SIKB 7000 minimaal één sanering onder de BRL SIKB 7000 heeft uitgevoerd.</p> <p>U heeft sinds de laatste kantooraudit van TÜV NORD Nederland geen sanering onder de BRL SIKB 7000 bij ons gemeld en ook daadwerkelijk uitgevoerd.</p> <p>Op basis van de eisen uit paragraaf 4.5.4 van de BRL SIKB 7000 verlenen wij u een éénmalig uitstel van 6 maanden voor de uitvoering van de jaarlijkse controle audit. Uitvoering zal plaatsvinden conform bovenstaand overzicht. Dit uitstel van een half jaar kan maximaal éénmaal per certificatieperiode van drie jaar worden verleend.</p> <p>Voorwaarde voor het kunnen uitvoeren van deze audit is dat er voorafgaand aan de audit een beoordeling door TÜV NORD Nederland op projectlocatie heeft plaatsgevonden. Om te borgen dat wij een eventuele sanering kunnen bezoeken, vragen wij u om de melding van een sanering door te geven aan: <a href="mailto:planning@tuv.nl">planning@tuv.nl</a>.</p> <p>Daarnaast ontvangen wij uw melding graag op de reguliere e-mailaccount voor de BRL SIKB 7000 meldingen, namelijk <a href="mailto:SIKB@tuv.nl">SIKB@tuv.nl</a>.</p> <p>Als TÜV NORD Nederland deze beoordeling niet binnen de gestelde termijn van een half jaar heeft kunnen uitvoeren, dan wordt het certificaat per direct ingetrokken.</p> |

## 4. BRL SVMS-007

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>Afdracht kosten</b>      | Uw organisatie is voor certificatie tevens afdrachtkosten verschuldigd aan stichting Veilig Slopen, welke door TÜV NORD Nederland worden ingevorderd. Meer informatie hierover vindt u op <a href="http://www.veiliglopen.nl">www.veiliglopen.nl</a> . De kosten worden op basis van nacalculatie door ons voor 100% aan u doorberekend.  |
| <b>Projectbezoeken</b>      | Conform par. 6.7 in de BRL SVMS-007 dient het aantal vereiste projectbezoeken in het jaar voorafgaand aan de hercertificatieaudit, voor de herbeoordeling te zijn uitgevoerd. Indien hieraan niet wordt voldaan, worden de resterende projectbezoeken als onderdeel van de hercertificatieaudit uitgevoerd.   |
| <b>Operationeel systeem</b> | Uw systeem geïmplementeerd volgens de eisen in BRL SVMS-007 dient minimaal 3 maanden operationeel te zijn voordat certificatie kan plaatsvinden.  |
| <b>(Af)melden projecten</b> | Indien een project later start, dan wel eerder afgerond is dan gemeld, dient de certificaathouder dit direct op de gebruikelijke wijze te melden aan TÜV NORD Nederland.<br>Indien er bij TÜV NORD Nederland een project gemeld is en bij bezoek blijkt dat dit niet uitgevoerd wordt binnen de gemelde periode dan wel reeds afgerond is zonder TÜV NORD Nederland hiervan in kennis te stellen, zal dit bezoek van onze inspecteur bij u in rekening gebracht worden tegen het tarief van een halve mandag. |

## 5. CO<sub>2</sub> Prestatieladder

|  |  |
|--|--|
| <b>Portfolio</b>                               | Aan de hand van de conclusie uit de zelfevaluatie dient uw bedrijf bij aanvang van het certificatie traject een portfolio met de benodigde bewijsdocumenten beschikbaar te hebben. Een portfolio bevat beleidsdocumenten, technische rapporten, managementverslagen, emissieverslagen, notulen, jaarverslagen, communicatieprocedures, etc.  |
| <b>Op een hoger niveau certificeren</b>        | Behaalt u uw certificaat en wilt u vervolgens op een hoger niveau certificatie van CO <sub>2</sub> Prestatieladder laten plaatsvinden, dan dient conform de voorschriften uit het handboek CO <sub>2</sub> prestatieladder, versie 3.0, een initiële beoordeling uitgevoerd te worden.   |
| <b>Organizational Boundary</b>                 | Bij het bepalen van de tijdsbesteding wordt er vanuit gegaan dat de organizational boundary is afgebakend en dat er een onderbouwde verantwoording is van de emissiebronnen in relatie tot scope en de organizational boundary. Mocht tijdens fase 1 van het certificatie traject blijken dat dit niet het geval is, dan kan dat betekenen dat fase 1 (deels) opnieuw dient te worden uitgevoerd. Aanvullende kosten wordt in dit geval gefactureerd.  |
| <b>Afdracht kosten</b>                         | Stichting SKAO brengt voor gecertificeerde bedrijven jaarlijks een bijdrage in rekening. Meer informatie hierover vindt u terug op <a href="http://www.skao.nl">www.skao.nl</a> .  |
| <b>Projecten verkregen met gunningvoordeel</b> | Exclusief projectbeoordelingen en bezoeken van projectlocaties met gunningvoordeel. Eventuele meertijd voor het bezoeken van projecten op basis van gunningvoordeel zal op basis van nacalculatie worden uitgevoerd tegen het dan geldende dagtarief.  |
| <b>Uitzonderingen initieel traject</b>         | <p>We verzoeken u vriendelijk om uiterlijk om 3 weken voor het vooronderzoek onderstaande informatie te mailen naar de auditor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de beschrijving van de door u vastgestelde organisational boundary,</li> <li>- inclusief de gevolgde methode en de onderbouwing van de gemaakte keuzes;</li> <li>- de vaststelling van de bedrijfsomvang;</li> <li>-</li> </ul> <p>indien u projecten met CO<sub>2</sub>-gerelateerd gunningsvoordeel hebt verkregen, de lijst met volgnummers zoals bedoeld in hoofdstuk 7.2 (Ladder 3.1) van de ladder.</p> |

## 6. ISO 14001

|  |  |
|--|--|
| <b>SCCM</b>                                | <p>Tijdens ISO 14001 audits toetst TUV Nederland uw organisatie op de eisen uit de ISO 14001 en het onderliggende SCCM certificatiesysteem. Het SCCM Certificatiesysteem is te downloaden vanaf de website van het SCCM (<a href="http://www.sccm.nl">www.sccm.nl</a>)</p>   |
| <b>Uitzonderingen<br/>initieel traject</b> | <p>In het kader van uw ISO 14001 certificering is het van belang om overheidsorganisaties, die verantwoordelijk zijn voor het verlenen en handhaven van milieuvergunningen, vooraf schriftelijk op de hoogte te stellen van het feit dat er een certificatie audit gaat plaatsvinden. Hiervoor kunt u gebruik maken van de door het SCCM opgestelde voorbeeldbrief, zoals opgenomen in bijlage 1 van het SCCM certificatiesysteem ISO 14001.</p> |

## 7. VKL-G

|   |  |
|---|--|
| <b>Voorwaarde<br/>certificering VKL-G</b> | Voorwaarde voor het uitvoeren van certificering volgens VKL-G is dat uw handel in professionele middelen op jaarbasis niet het volume van 1500 kilogram / 1500 liter overschrijdt. |
|---|--|

## 8. CS-000

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <b>(Af)melden projecten</b> | <p>Indien een project later start dan wel eerder afgerond is dan gemeld, dient de certificaathouder dit direct op de gebruikelijke wijze te melden aan TÜV NORD Nederland.</p> <p>Indien er bij TÜV NORD Nederland een project gemeld is en bij bezoek blijkt dat dit niet uitgevoerd wordt binnen de gemelde periode dan wel reeds afgerond is zonder TÜV NORD Nederland hiervan in kennis te stellen, zal dit bezoek van onze inspecteur bij u in rekening gebracht worden tegen het tarief van een halve mandag.</p>  |
| <b>Afdrachtkosten</b>       | <p>Uw organisatie is voor certificatie tevens afdrachtkosten verschuldigd aan Vereniging voor Explosieven Opsporing Meteren. Deze kosten worden door TÜV NORD Nederland op basis van nacalculatie aan u doorbelast.</p>  |
| <b>(Af)melden projecten</b> | <p>Indien een project later start, dan wel eerder afgerond is dan gemeld, dient de certificaathouder dit direct op de gebruikelijke wijze te melden aan TÜV NORD Nederland.</p> <p>Indien er bij TÜV NORD Nederland een project gemeld is en bij bezoek blijkt dat dit niet uitgevoerd wordt binnen de gemelde periode dan wel reeds afgerond is zonder TÜV NORD Nederland hiervan in kennis te stellen, zal dit bezoek van onze inspecteur bij u in rekening gebracht worden tegen het tarief van een halve mandag.</p> |

## 9. Asbestverwijdering & Asbestinventarisatie

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>Formele schema naam en versie:</b> | Certificatieschema voor Procescertificaten Asbestinventarisatie en Asbestverwijdering dat is vastgesteld door de stichting Ascet als bedoeld in artikel 1.5a, onderdeel c, van het Arbeidsomstandighedenbesluit.   |
| <b>Voorwaarden</b>                    | Op dit investeringsvoorstel en het contract zijn van toepassing: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle voorwaarden in dit investeringsvoorstel;</li> <li>- De algemene voorwaarden van TÜV NORD Nederland (<a href="http://www.tuv.nl">www.tuv.nl</a>);</li> <li>- Het certificatiereglement van TÜV NORD Nederland (<a href="http://www.tuv.nl">www.tuv.nl</a>);</li> <li>- Nadere interpretaties van het Centraal College van Deskundige voor Asbest (vallend onder Stichting Ascet);</li> </ul> Indien uw organisatie reeds gecertificeerd is of geweest is in de afgelopen drie jaar, verklaart u door middel van het tekenen van deze overeenkomst dat uw organisatie instemt met het overdragen van alle rapportages (kantoor- en projectaudits) inclusief afwijkingsberichten, besluiten en opgelegde sancties over de afgelopen 3 jaar.  |
| <b>Afdrachtkosten</b>                 | Uw organisatie is voor certificatie tevens afdrachtkosten verschuldigd aan Stichting Ascet, welke door TÜV NORD Nederland worden ingevorderd. Meer informatie vindt u op <a href="http://www.ascet.nl">www.ascet.nl</a>  |
| <b>(Af)melden projecten</b>           | Indien een project later start, dan wel eerder afgerond is dan gemeld, dient de certificaathouder dit direct op de gebruikelijke wijze te melden aan TÜV NORD Nederland.<br>Indien er bij TÜV NORD Nederland een project gemeld is en bij bezoek blijkt dat dit niet uitgevoerd wordt binnen de gemelde periode dan wel reeds afgerond is zonder TÜV NORD Nederland hiervan in kennis te stellen, zal dit bezoek van onze inspecteur bij u in rekening gebracht worden tegen het tarief van een halve mandag. Afmelden kan ook door te bellen naar de asbesttelefoon (06-23352137)   |
| <b>Aanvullende voorwaarden</b>        | artikel 60: Overeenkomst certificerende instelling en certificaathouder:<br><br>De certificaathouder: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Blijft gedurende de looptijd van het procescertificaat voldoen aan de relevante eisen dit certificatieschema;</li> <li>2. Verleent medewerking aan beoordelingen door de certificerende instelling;</li> <li>3. Stuurt een ongeldig geworden procescertificaat terug aan de certificerende instelling, binnen veertien dagen na een aangetekend verzoek hiertoe; en geeft wijzigingen als bedoeld in artikel 4, tweede lid, van het certificatieschema voor de Procescertificaten Asbestinventarisatie en Asbestverwijdering door aan de certificerende instelling.</li> </ol> De certificerende instelling: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informeert de certificaathouder twaalf weken voor het einde van de geldigheid van het procescertificaat over de mogelijkheden van hercertificatie;</li> <li>2. Informeert de beheerstichting binnen twee werkdagen over de afgifte van een procescertificaat ten behoeve van opname in het certificaatregister.</li> <li>3. Het procescertificaat is maximaal drie jaar geldig</li> </ol> |

## 10. WEEELABEX Standard Treatment

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Batch testen</b>          | Eventuele downstream batch testen worden op basis van nacalculatie aan u doorberekend tegen het dan geldende mandagtarief. Vaststelling vindt plaats tijdens de GAP en/of General audit. Indien er monsters genomen dienen te worden ter verificatie van de limietwaarde, dan dient u deze zelf te analyseren op te sturen naar een aangesteld laboratorium. Onze auditor zal de aangeleverde resultaten verifiëren. |
| <b>Afdrachtkosten</b>        | De WEEELABEX organisatie brengt uw organisatie afdrachtkosten in rekening. Deze dient u direct aan de WEEELABEX organisatie te voldoen.  |
| <b>Declaration of Intent</b> | U dient voorafgaand aan de general audit de formele aanvraag aan de WEEELABEX organisatie door te geven. De Declaration of Intent kunt u vinden via: <a href="http://www.weelabex.org">http://www.weelabex.org</a>   |



## 11. MVO Prestatieladder

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Fase 3 audit</b>   | <p>De MVO-prestatieladder biedt u de mogelijkheid om na het plaatsvinden van audits een 'fase 3'-beoordeling uit te laten voeren. In deze beoordeling wordt de ontwikkeling van uw organisatie op MVO gebied en de mogelijkheid tot het doorstromen naar een hoger niveau onderzocht en gerapporteerd. Indien u dit op een willekeurig moment wenst, kunt u dit met uw auditor bespreken.</p>  |
| <b>Afdrachtkosten</b> | <p>Naast de investering voor certificering, is uw organisatie afdrachtkosten verschuldigd aan de 'Foundation Sustained Responsibility', welke door TÜV NORD Nederland worden ingevorderd. De Foundation is de juridische eigenaar van de MVO Prestatieladder en beheert copyright van deze norm door middel van gebruikersovereenkomsten. Meer informatie hierover kunt u vinden op:</p> <p><a href="http://www.mvoprestatieladder.nl/kostenvoorcertificering.php">http://www.mvoprestatieladder.nl/kostenvoorcertificering.php</a>.</p> |

## 12. Safety culture ladder

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Uitzonderingen<br/>initieel traject</b></p> | <p>Het doel van het vooronderzoek (fase 1) is het verkrijgen van nader inzicht in de omvang en opzet van de organisatie en bij Fase 1 ook wordt er gekeken naar de mate van implementatie en juiste interpretatie van het schema. Het opstellen van een passend auditplan voor de certificatie audit (fase 2) en het maken van een aanzet voor de auditrapportage.</p> <p>Het doel van de certificatie audit (fase 2) is het inzichtelijk maken van veiligheidsbeleving in de praktijk en de beoordeling van alle vragen op de laddertrede. Om dit inzichtelijk te krijgen zullen onze auditoren interviews afnemen met medewerkers in alle geledingen van uw organisatie.</p> <p>De planning voor het vooronderzoek ziet er globaal als volgt uit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kennismaking met het bedrijf</li> <li>• Omvang / grootte en scope van de organisatie vaststellen</li> <li>• Aantal medewerkers (eigen/ inleen)</li> <li>• Aantal projecten</li> <li>• Afspraken voor de ladderbeoordeling</li> <li>• Vaststellen auditplanning</li> <li>• Aanzet maken voor de auditrapportage</li> </ul> <p>Details met betrekking tot de dagindeling zullen tijdens de introductie met u worden afgestemd. Als het nodig is, zal de auditor u vóór de audit benaderen. Verplichte documentatie en registraties dienen tijdens het vooronderzoek (bij voorkeur digitaal) beschikbaar te zijn voor de auditor. Denkt u hierbij aan de zelfkwalificatie die uw organisatie heeft uitgevoerd, procedures en werkinstructies. De planning voor de certificatie audit (fase 2) wordt vastgelegd in de rapportage van het vooronderzoek.</p> <p>Wij willen u erop wijzen dat de schemabeheerder NEN, conform de richtlijnen zoals deze zijn opgenomen in het Handboek Veiligheidsladder, door ons geïnformeerd is over de auditdata bij uw organisatie en dat zij mogelijk aanwezig zullen zijn bij (een gedeelte) van de ladderbeoordeling.</p> |
|---|--|

## 13. Certex

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>Uitzonderingen controle audit</b> | <p>Zoals u weet zal tevens een interview worden afgelegd bij klanten van uw bedrijf. Op bijgaand overzicht dient u tien klanten per vestiging te vermelden waaruit de auditor bezoeken selecteert.</p> <p>Bij het vermelden van de klanten dient u met het volgende rekening te houden: Indien een bepaald marktsegment meer dan 10% van uw totale omzet bevat, dan dient uit dit marktsegment tenminste één klant in het overzicht opgenomen te zijn. We verzoeken u vriendelijk dit overzicht, zie onderstaande tabel, uiterlijk op 10 weken voor de audit te mailen naar de planning: <a href="mailto:planning@tuv.nl">planning@tuv.nl</a></p> <p>Wij attenderen u erop dat het niet tijdig toesturen van dit overzicht consequenties kan hebben in de tijdsbesteding. Bij een mogelijke verlenging van de tijdsduur van de audit zijn wij genoodzaakt deze aan u door te berekenen.</p> |
| <b>Afdrachtkosten</b>                | <p>Elke gecertificeerde organisaties (per gecertificeerde locatie) betaald jaarlijks afdrachtkosten voor het Certex schema. Deze kosten worden jaarlijks door TÜV NORD Nederland in rekening gebracht.</p>  |

### 13.1 Tabel Certex controle audit

|                          |   |
|--------------------------|---|
| TÜV NORD Nederland       | 330-02-323 versie 1.1 2019-04-09  |
| Onderwerp                | Klantenlijst ten behoeve van de uitvoering van de controle audit Certex |
| Naam van de wasserij:    | HER Bevestigingsbrief planning  |
| Plaats van de vestiging: |   |
| Contactpersoon wasserij: |   |

| Volgnr. | Klant             | Marktsegment | Aantal FTE van de organisatie | Contactpersoon                     | Telefoonnummer |
|---------|-------------------|--------------|-------------------------------|------------------------------------|----------------|
| nr. 1   | Naam :<br>Adres : |              |                               | Naam :<br>Functie:<br>Emailadres : |                |
| nr. 2   | Naam :<br>Adres : |              |                               | Naam :<br>Functie:<br>Emailadres : |                |
| nr. 3   | Naam :<br>Adres : |              |                               | Naam :<br>Functie:<br>Emailadres : |                |

|        |                   |  |  |                                    |  |
|--------|-------------------|--|--|------------------------------------|--|
| nr. 4  | Naam :<br>Adres : |  |  | Naam :<br>Functie:<br>Emailadres : |  |
| nr. 5  | Naam :<br>Adres : |  |  | Naam :<br>Functie:<br>Emailadres : |  |
| nr. 6  | Naam :<br>Adres : |  |  | Naam :<br>Functie:<br>Emailadres : |  |
| nr. 7  | Naam :<br>Adres : |  |  | Naam :<br>Functie:<br>Emailadres : |  |
| nr. 8  | Naam :<br>Adres : |  |  | Naam :<br>Functie:<br>Emailadres : |  |
| nr. 9  | Naam :<br>Adres : |  |  | Naam :<br>Functie:<br>Emailadres : |  |
| nr. 10 | Naam :<br>Adres : |  |  | Naam :<br>Functie:<br>Emailadres : |  |

## 14. Fair Produce

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Afdrachtkosten</b> | Jaarlijks worden deze door de Stichting Fair Produce bij het gecertificeerde bedrijf in rekening gebracht.   |
| <b>Overig</b>         | <p>Na aanmelding bij de Stichting Fair Produce moet u binnen 3 maanden een audit datum aan de stichting kunnen overleggen.</p> <p>Tussen de organisatie die het certificaat wil verkrijgen en de Stichting Fair produce dient een aanmeldingsovereenkomst te zijn afgesloten.</p> <p>De CI is door de stichting geïnformeerd over de aanmelding.</p> <p>TÜV is in het bezit van een door de te auditeren onderneming en TÜV getekende auditovereenkomst, waarbij de voorwaarden voor uitvoering van de audit aantoonbaar aan de onderneming ter beschikking zijn gesteld en de factuur is voldaan.</p> |

## 15. Stichting Normering Arbeid (SNA)

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <b>Afdracht kosten</b>             | Jaarlijks worden deze door de Stichting Normering Arbeid bij het geregistreerde bedrijf in rekening gebracht   |
| <b>Entree kosten en aanmelding</b> | Stichting Normering Arbeid hanteert per aangemeld bedrijf entree kosten, de aanmelding en overeenkomst van het bedrijf met Stichting Normering Arbeid dient te geschieden via de website van Stichting Normering Arbeid, na betaling entreekosten is het bedrijf 3 maanden zichtbaar in het aanmeldregister.   |
| <b>Toestemming en overeenkomst</b> | Na aanmelding bij de Stichting Normering Arbeid en betaling entreekosten zal de Stichting toestemming verlenen aan TÜV voor het uitvoeren van een initiële inspectie.<br><br>TÜV is in het bezit van een door de te inspecteren onderneming en TÜV getekende Inspectie-overeenkomst, waarbij de voorwaarden voor uitvoering van de inspectie aantoonbaar aan de onderneming ter beschikking zijn gesteld en de factuur is voldaan. |
| <b>Bezwaar- en beroep</b>          | Het reglement College van Beroep van Stichting Normering Arbeid is van toepassing op bezwaar- en beroepsprocedures.  |
| <b>Klachten</b>                    | Het reglement Klachten van Stichting Normering Arbeid is van toepassing op het indienen- en behandelen van klachten.   |
| <b>Reglement Registratie</b>       | Het reglement Registratie van Stichting Normering Arbeid is onverkort van toepassing in het bijzonder op dossiervorming, verstrekken van informatie, opgelegde aanvullende inspecties en overige procedures en processen die hieruit kunnen voortkomen. Opgelegde inspecties zijn altijd voor rekening van het bedrijf.  |

## 16. Stichting Normering Flexwonen (SNF)

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <b>Afdracht kosten</b>             | Jaarlijks worden deze door de Stichting Normering Flexwonen bij het geregistreerde bedrijf in rekening gebracht  |
| <b>Entree kosten en aanmelding</b> | Stichting Normering Flexwonen hanteert per aangemeld bedrijf entree kosten, de aanmelding en overeenkomst van het bedrijf met Stichting Normering Flexwonen dient te geschieden via de website van Stichting Normering Flexwonen, na betaling entreekosten is het bedrijf 3 maanden zichtbaar in het aanmeldregister.  |
| <b>Toestemming en overeenkomst</b> | Na aanmelding bij de Stichting Normering Flexwonen en betaling entreekosten zal de Stichting toestemming verlenen aan TÜV voor het uitvoeren van een initiële inspectie.<br><br>TÜV is in het bezit van een door de te inspecteren onderneming en TÜV getekende Inspectieovereenkomst, waarbij de voorwaarden voor uitvoering van de inspectie aantoonbaar aan de onderneming ter beschikking zijn gesteld en de factuur is voldaan. |
| <b>Bezwaar- en beroep</b>          | Het reglement College van Beroep van Stichting Normering Flexwonen is van toepassing op bezwaar- en beroepsprocedures.   |
| <b>Klachten</b>                    | Het reglement Klachten van Stichting Normering Flexwonen is van toepassing op het indienen- en behandelen van klachten.  |
| <b>Reglement Registratie</b>       | Het reglement Registratie van Stichting Normering Flexwonen is onverkort van toepassing in het bijzonder op dossiervorming, verstrekken van informatie, opgelegde aanvullende inspecties en overige procedures en processen die hieruit kunnen voortkomen. Opgelegde inspecties zijn altijd voor rekening van het bedrijf.   |



# TÜVNORD

## **TÜV NORD Nederland**

Ekkersrijt 4401  
5692 DL Son en Breugel

T +31 499 - 339 500

[info-nl@tuv-nord.com](mailto:info-nl@tuv-nord.com)  
[www.tuv.nl](http://www.tuv.nl)